

INFORME MENSUAL DE GESTION BARRIAL
PROGRAMA BARRIOS EN ACCION
ESTRATEGIA SOCIOCOMUNITARIA/ACTIVACION BARRIAL

I. INDIVIDUALIZACIÓN DEL/LA PROFESIONAL

Nombre Completo Coordinador Barrial	Catherine Valeska Burgos Cornejo
región	XV Arica y Parinacota
Nombre del Barrio	Barrio Centro
Fecha	Octubre 2022
Etapas del programa	4

II. DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO QUE INFORMA.

Las actividades que a continuación se detallan, consideran el período de trabajo desde el 1 de Octubre de 2022 al 31 de Octubre de 2022.

Actividades realizadas

En el Programa Barrios en Acción:

- Se realiza revisión y respaldo de verificadores en la Promoción Socio Comunitaria en digital y físico.
- Coordinadora participa de Reunión de actores de la mesa comunitaria con la IMA.
- Se sostiene retroalimentación con otros coordinadores, en cuanto a su gestión y sus dificultades.
- Se efectúan reuniones con jefatura cada viernes de cada semana.
- Se efectúa reunión con equipo SPD, para informar de los avances y gestiones realizadas en el sector.
- Se incorporan nuevas iniciativas a la carta de navegación inicialmente propuesta por la comunidad.
- Se resuelven algunas de las observancias en pérgola de la Virgen Camino al Morro de Arica, se coordina con ejercito por ítem de agua en el Museo Histórico de Arica.
- Se efectúa presentación con Director FOSIS respecto de los logros y las dificultades en el Programa.
- Se cumple con los requerimientos solicitados por SPD Central en cuanto a los formularios de rendiciones que debe generar DAF.
- Se participa en Actividades de oficina FOSIS.
- Se espera llegar acuerdo para obtener catastro de vehículos de los residentes del Barrio Prioritario.
- Se espera coordinar con CGE para intervención calles concesionadas en los tramos donde se presentan observancias.
- Se hace seguimiento de todas las gestiones realizadas que dependen del municipio.
- Se solicita documentos con costos asociados a la ejecución de acciones en directa relación con diagnóstico presentado. (áreas verdes, iluminación, inspecciones, etc.)
- Se acuerda con el Sr. Freddy Martínez Jefe de Áreas Verdes que enviara nombres de los lugares que están concesionados en lo que ellos como Municipio no pueden intervenir. Y los que se requiere coordinación con CGE.
- Se acuerda Con Don Daniel Matus generar mesa comunitaria con apoyo jurídico en taller de computación, a los usuarios para hacer trámites en línea, tales como, pensión de alimentos, causas pendientes, Etc.
- Se acuerda en mesa comunitaria que se deben convocar a Autoridades para proponer medidas de solución a las distintas problemáticas de la región. Tales como



Senador de Arica en cuanto a leyes que contengan la situación actual de extranjeros en la ciudad, Medio Ambiente que regule la restricción de vehículos de acuerdo a las características de la región, en la municipalidad más severidad en la normativa de restricción del comercio informal y vendedores ambulantes de la región, convocar a diputados y consultar que se hace en materia de tomas de inmuebles.

- Se solicitan todas las actas generadas por el Municipio a la Fecha.
- Coordinadora visita a autoridades que puedan generar propuestas de mejoras para la región.
- Se investiga respecto de iniciativa de otros municipios en cuanto a seguridad urbana.

Mencione los logros y dificultades o desafío al que se enfrentó.

Logros/Aspectos positivos	Dificultades/Desafíos
La comunidad ha manifestado una mejora en el sector.	Pendiente Gestión con SERVIU por la respuesta de financiamiento de veredas cuando ocurra el retiro de arboles ubicados en Calle Esmeralda esquina Lautaro.
Acuerdos con IMA para convocar a Autoridades con el fin de hacer propuestas transversales en lo que respecta las observancias manifestadas por la comunidad.	Baja convocatoria en las reuniones.

Catherine Burgos Cornejo
Coordinadora Barrial de Seguridad
Departamento de Gestión de Programas
FOSIS Arica y Parinacota



Sergio Torres Saavedra
Jefe DGP
Departamento de Gestión de Programas
FOSIS Arica y Parinacota